



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DE POLLENÇA

10854 *Bases reguladores per a la concessió de bons de compra per a la promoció i reactivació del comerç local del municipi de Pollença*

Bases aprovades en el Ple de la Corporació de data 25 de setembre de 2025

Base dades nacional de subvencions núm. 859606

L'Ajuntament de Pollença, conscient de la importància del comerç de proximitat, de l'activitat que generen aquestes petites empreses i de les famílies que d'aquestes en depenen ha decidit posar en marxa aquest programa de bons de consum.

Es desenvolupen les presents bases per posar en marxa una nova campanya de Bons Pollença, com a mesura d'incentiu i estímul, mitjançant l'emissió de bons de compra finançats per l'Ajuntament de Pollença que posarà a disposició de la ciutadania, amb l'objecte de poder-los emprar als establiments comercials adherits al programa.

1.- OBJECTE I FINALITAT

L'objecte i finalitat d'aquestes bases és regular el procediment i condicions per a l'atorgament de subvencions, en règim de concessió directa per raó d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres de degudament justificades que dificultin la convocatòria pública, als establiments del terme municipal de Pollença.

L'objectiu és posar en marxa una campanya de bons de compra per als ciutadans i ciutadanes del municipi, que es podran emprar als establiments que s'adhereixin a la campanya, per aconseguir fomentar l'impuls de petites i mitjanes empreses. Aquesta actuació es va desenvolupar l'any 2024, amb una molt bona acollida per part de la ciutadania i del sector empresarial i comercial del municipi.

Aquestes bases es desenvolupen per posar en marxa una nova campanya de Bons Pollença, per incentivar i estimular, mitjançant l'emissió de bons de compra que l'Ajuntament de Pollença posarà a disposició dels ciutadans, amb l'objectiu d'emprar-los als establiments comercials que s'adhereixin al programa i que hagin obert al públic durant els mesos de menor activitat turística.

En definitiva, es pretén fomentar el desenvolupament econòmic local del municipi de Pollença, d'acord amb les competències atribuïdes a l'art. 29.2.t) de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, per tal d'augmentar la productivitat i competitivitat dels comerços.

2.- PUBLICACIÓ, PUBLICITAT I TRANSPARÈNCIA

A l'efecte de donar compliment a les obligacions de publicitat i transparència que estableix la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les bases reguladores i la convocatòria es publicaran en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (d'ara endavant BOIB), en la pàgina web de l'Ajuntament de Pollença i a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

3.- NATURALESA DE LA SUBVENCIÓ

Les subvencions d'aquesta convocatòria són de caràcter voluntari i excepcional. Tenen la consideració de subvencions a fons perdut revocables i reintegrables en qualsevol moment per les causes previstes a la Llei o en aquestes bases. No generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Així mateix, són compatibles amb altres ajuts o subvencions que pugui rebre la persona beneficiària per al mateix concepte, sempre que l'import de les ajudes no sigui, de forma aïllada o en concurrència amb ajudes d'altres administracions, superior al 100 % del cost de l'actuació objecte de la subvenció.

4.- CRÈDIT PRESSUPOSTARI

Per aquesta finalitat existeix crèdit adequat al Pressupost general de l'Ajuntament de Pollença de l'exercici 2025, a l'aplicació pressupostària 431/48939 per un import de 50.000 euros.



5.- BENEFICIARIS: DIRECTES I INDIRECTES

5.1 Directes: Persones físiques i empreses beneficiàries

Es poden beneficiar d'aquestes ajudes les persones físiques donades d'alta d'autònoms i els comerços, petites empreses i establiments, sigui qualsevol la seva forma jurídica, vàlidament constituïdes en el moment de presentació de la sol·licitud, que compleixin els requisits següents:

1. Els comerços, petites empreses o establiments amb local obert al públic al municipi de Pollença enquadrats en els epígrafs que figuren a l'annex 3 d'aquestes bases.
2. Haver tingut activitat comercial amb obertura al públic al manco algun dels mesos entre l'1 de novembre de 2024 i el 28 de febrer de 2025.

5.2 Indirectes: Residents del municipi de Pollença

S'entenen com a beneficiaris indirectes les persones físiques, a partir de 16 anys, amb residència al terme municipal de Pollença, que accedeixin als bons segons els mitjans i les vies establertes per aquest efecte, als establiments adherits a la campanya.

6.- REQUISITS DELS BENEFICIARIS

6.1 Directes:

Els requisits dels establiments adherits són:

- a) Tenir un establiment obert al públic al municipi de Pollença.
- b) Tenir la consideració d'autònom o, en cas d'empreses, estar donat d'alta en el cens empresarial com a microempresa i/o petita i mitjana empresa (definida en aquesta convocatòria com aquella amb una plantilla contractada de 20 treballadors o treballadores com a màxim per a cada entitat i amb una facturació anual inferior a 1.000.000,00 €).
- c) Figurar d'alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques i la seva activitat ha d'estar inclosa en algun dels epígrafs de l'impost d'activitats econòmiques que s'enumeren a l'annex 3.
- d) Disposar de títol habilitant municipal per exercir l'activitat (licència d'obertura i funcionament, declaració responsable d'inici i exercici d'activitat, expedit per l'Ajuntament de Pollença, o similar).
- e) Trobar-se al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament, així com estar al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions públiques.
- f) No estar en cap de les circumstàncies que li impedeixin adquirir la condició de persona beneficiària de l'ajuda econòmica, que estableix l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- g) Haver tingut activitat comercial amb obertura al públic al manco, algun dels mesos de menor activitat turística, de l'1 de novembre de 2024 a 28 de febrer de 2025.

En el cas de que la persona física o jurídica sigui titular de més d'un centre de treball o establiment, es podran adherir a la subvenció un màxim dos establiments.

En el supòsit que hi hagués algun incompliment o falta de veracitat en quan a la documentació per part dels establiments adherits, l'Ajuntament de Pollença podrà cancel·lar l'adhesió dels mateixos al programa de bons de compra de Pollença, i aplicar les mesures derivades de l'incompliment a què pugui donar lloc.

6.2 Indirectes: residents de Pollença.

Els requisits per obtenir un bo de compra de les persones físiques són:

- a) Estar empadronat o empadronada al municipi de Pollença.
- b) Ser major de 16 anys.

Aquests dos requisits s'han de complir en la data establerta en la convocatòria.

7.- SISTEMA DE FUNCIONAMENT I OPERATIVA

La totalitat dels tràmits d'adhesió i formalització i tota l'operativa d'emissió, obtenció, aplicació, bescanvi, compensació i verificació dels bons de compra es gestionaran a través d'una plataforma tecnològica i de les aplicacions informàtiques específiques per assegurar una correcta operativa del funcionament del programa de bons de compra.

Els bons es repartiran de forma igualitària entre cada un dels establiments adherits a la convocatòria, de manera que tots disposaran del



mateix número de bons. Cada persona pot obtenir un màxim de dos bons per valor de 15 euros cada un per consumir en els establiments del municipi de Pollença adherits a la campanya fins a exhaurir la quantitat aprovada per atendre aquesta subvenció.

Per poder beneficiar-se dels bons de compra de 15 euros, l'usuari haurà de fer una compra mínima de 30 euros, per a cada bo, a l'establiment escollit. Els bons de compra s'hauran de consumir durant el període que indiqui la convocatòria.

En el moment del bescanvi del bons de compra, la persona compradora ha de mostrar el seu DNI al comerciant perquè aquest pugui comprovar la informació relativa als bons a utilitzar.

L'establiment, quan una persona compradora faci ús del bo de compra, ha introduir l'identificador que s'hagi establert per a la gestió dels bons de compra.

8.- TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS DE LES ENTITATS

8.1.- El termini per la presentació de sol·licituds serà l'establert a la convocatòria, a contar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOIB.

Els models normalitzats, així com les bases i la resta de documentació associada a l'expedient, estarà disponible en la pàgina web de l'Ajuntament de Pollença.

8.2.- Les persones jurídiques tindran l'obligació de presentar telemàticament la sol·licitud, segons el que determina l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

9- SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ

9.1.- El model de sol·licitud és obligatori i no s'admeten altres models de presentació

Aquesta sol·licitud (annex 1) inclou:

- El nom comercial i la localització de l'establiment.
- Declaració i autorització perquè l'Ajuntament de Pollença acrediti i verifiqui les circumstàncies d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'ajuntament de Pollença, i d'estar en possessió del títol habilitant municipal per exercir l'activitat (llicència d'obertura i funcionament, declaració responsable d'inici i exercici d'activitat, expedit per l'Ajuntament de Pollença, o similar).

Declaració responsable amb els temes següents:

- Que la persona física o jurídica es titular d'un establiment obert al públic al municipi de Pollença.
- Que figura d'alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques.
- Que es troba al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament, així com estar al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions públiques.
- Que no es trobi en cap de les circumstàncies que impedeixin adquirir la condició de l'ajuda beneficiària de l'ajuda econòmica, previst en l'article 13, apartat 2 i 3 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.
- Que té la condició de petita empresa, definida en aquestes bases com a aquella amb una plantilla de màxim 20 treballadors i/o treballadores i amb una facturació anual inferior a 1.000.000 d'euros.
- Que disposa del títol habilitant municipal per exercir l'activitat (llicència d'obertura i funcionament, declaració responsable d'inici i exercici d'activitat, expedit per l'Ajuntament de Pollença, o similar).
- Que l'establiment ha tingut activitat comercial amb obertura al públic al manco algun dels mesos de menor activitat turística, entre l'1 de novembre de 2024 fins al 28 de febrer de 2025, i que aportarà la documentació oportuna per a la comprovació prèvia sol·licitud de l'Ajuntament.

9.2.- La sol·licitud s'ha de presentar amb la següent documentació:

- 1) Persones físiques: còpia del DNI o NIE, per les dues cares. Si és una persona jurídica: còpia del CIF i còpia del DNI o NIE de la persona que signa la sol·licitud.
- 2) Quant s'actui mitjançant un representant, s'haurà d'aportar qualsevol document admès en dret que acrediti la representació.
- 3) Certificat de situació en el cens d'activitats econòmiques de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT) on s'acrediti l'epígraf del cens tributari o registre de l'IAE en el qual està inscrita la persona interessada.
- 4) Annex 2, Certificat de titularitat bancària emplenat degudament en tots els camps, amb signatura de la persona interessada i signatura i segell de l'entitat bancària.
- 5) Certificat de Vida Laboral de l'Empresa (VILE) o qualsevol altra document admès en dret on hi figuri el nombre de treballadors.
- 6) Certificat de trobar-se al corrent de pagament de les obligacions amb la Seguretat Social i amb l'Agència Tributària.





7) Si és persona física model 130 o 131, dels pagaments fraccionats del quart trimestre de l'exercici 2024. Si és persona jurídica, model 200 de l'impost de Societats de l'exercici 2024, si no és obligatòria la presentació d'aquest model s'han de presentar els comptes anuals de l'exercici 2024 i acta d'aprovació de l'organisme corresponent, també en el cas de comunitat de bens on el comú sigui una societat. En el cas de Comunitat de Bens, on el comú sigui persona física, model 130 o 131 dels pagaments fraccionats del 4rt trimestre de l'exercici 2024.

10.- PROCEDIMENT

10.1. Inici

El procediment per a la concessió de subvencions es produeix d'ofici i el Ple de l'Ajuntament serà l'òrgan encarregat de la seva aprovació. Les Bases seran publicades al BOIB, a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la web www.ajpollenca.net per tal que es puguin presentar les sol·licituds durant el termini establert a la convocatòria.

10.2. Instrucció

L'òrgan instructor del procediment de concessió correspon a la regidoria delegada de Comerç que ha de dur a terme les actuacions a què es refereix l'article 24 de la Llei 38/2003 General de Subvencions.

Una Comissió Tècnica es reunirà per examinar si els beneficiaris compleixen tots els requisits necessaris per accedir a les subvencions i avaluar les sol·licituds conforme l'establert en aquestes Bases. De tot l'actuat en aquesta reunió s'aixecarà acta.

L'òrgan instructor del procediment de concessió correspon a la regidoria delegada de Comerç que ha de dur a terme les actuacions a què es refereix l'article 24 de la Llei 38/2003 General de Subvencions.

La Comissió Tècnica estarà integrada pels següents membres:

- Presidència: El regidor delegat de comerç de l'Ajuntament de Pollença.
- Vocalia: L'agent de desenvolupament i ocupació local.
- Secretaria: Personal propi adscrit a l'àrea de Cultura ó Biblioteques i Arxiu municipal ó Turisme.

La Comissió Tècnica quedarà constituïda legalment amb l'assistència de tots els membres de la Comissió o els seus substituïts si n'escau.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'acta de la reunió de la Comissió, formularà proposta de resolució provisional, degudament motivada, que es publicarà a la web de l'Ajuntament, obrint-se un termini de 10 dies per presentar al·legacions.

Si no es presenten al·legacions dins del termini concedit, la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva. En altre cas, una vegada examinades al·legacions presentades pels interessats, l'òrgan instructor formularà proposta de resolució definitiva, que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants pels que es proposa la concessió de la subvenció, la seva quantia, especificant la seva avaluació i els criteris de valoració seguits per efectuar-la.

La proposta de resolució definitiva es publicarà a la web de l'Ajuntament atorgant als beneficiaris un termini de 10 dies perquè comuniquin la seva acceptació. S'entendrà acceptada si dins d'aquest termini no s'expressa el contrari.

10.3. Resolució

La competència per resoldre el procediment i concedir la subvenció s'atribueix a la Junta de Govern Local, que dictarà aquesta resolució un cop dictada la proposta de resolució definitiva i emès informe de fiscalització per la Intervenció Municipal.

La resolució es notificarà a tots els sol·licitants i es publicarà a la web de l'Ajuntament.

No pot realitzar-se el pagament de la subvenció si la persona beneficiària no està al corrent de les obligacions tributàries (AEAT, Agència Tributària de les Illes Balears i Hisenda Local), de la Seguretat Social i de l'Ajuntament de Pollença, o si és deutora per resolució de procedència de reintegrament.

10.4. Pagament

El pagament d'aquesta subvenció s'ha de fer en un pagament únic a cada entitat adherida per la totalitat de l'import justificat mitjançant factura i bons de compra, mitjançant transferència bancària, a partir de la data de la resolució de concessió, sense que sigui necessària la constitució de garanties.



10.5. Desistiment

La persona sol·licitant pot desistir de la sol·licitud, o renunciar al dret a l'ajuda, en qualsevol moment i mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament de Pollença.

11.- OBLIGACIONS DE LES ENTITATS BENEFICIARIS

Són obligacions dels establiments adherits:

1. Comprovar la disponibilitat de bons per a cada venda, tal com s'explica a l'apartat 7 d'aquestes bases.
2. Emetre factura on constin les seves dades fiscals i on quedi constància del descompte dels 15€ del bons de consum.
3. Acreditar la justificació, tal com s'explica a l'apartat 12 d'aquestes bases.
4. Comprometre's a la recepció i col·locació dels materials publicitaris o d'informació donats per l'Ajuntament de Pollença i relatius a la convocatòria en un lloc visible de l'establiment.
5. Sotmetre's a les actuacions de comprovació efectuades per l'Ajuntament de Pollença, així com a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans competents i aportar la informació requerida en l'exercici de les actuacions.
6. Seguir el procediment establert per l'Ajuntament de Pollença per al reemborsament de l'import bonificat.

12.-TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ PER PART DE LES ENTITATS BENEFICIÀRIES

Durant el període d'execució de la campanya, les entitats beneficiàries han de procedir a la justificació de la subvenció, aportant de forma telemàtica a la plataforma tecnològica creada a tal efecte, la documentació:

- L'identificador del bo consumit
- Factura de la compra, de mínim 30 euros, en la qual s'ha fet ús del bo de compra, on s'especifiqui el preu abans i després d'aplicar el descompte, així com l'import de la bonificació aplicada. Indicant el concepte *Bons Pollença*

Una vegada verificat el compliment dels requisits, es procedirà a efectuar la liquidació i el pagament en el compte bancari de l'entitat beneficiària.

13.-INCOMPLIMENTS

L'incompliment de les condicions imposades en aquestes bases pot donar lloc al reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes, en els termes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Pollença. També es poden imposar les sancions administratives i exigir les responsabilitats previstes en l'Ordenança esmentada.

14.-RECURSOS

Contra les presents bases, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el Ple en el termini d'un mes, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé, recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu en el termini de dos 2 mesos, comptats des de l'endemà de la seva publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, d'acord amb el que disposen els articles 10 i 45 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós administrativa.

15. - RÈGIM JURÍDIC

En tot allò no previst en aquestes bases reguladores serà d'aplicació:

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Reglament de desenvolupament aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- Llei 20/2006, de 15 de desembre, Municipal i de Règim Local de les Illes Balears.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004 pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- El Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Pollença 2025, publicat al BOIB núm 164/2024 de 14 de desembre de 2024.
- Les bases d'execució del Pressupost Municipal de l'any en curs; i qualsevol altra disposició normativa que pugui ser d'aplicació.

16. - PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

El tractament de les dades personals s'ha de dur a terme segons el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de





2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

La presentació de la sol·licitud de subvenció implicarà l'acceptació de la cessió de les dades contingudes en aquesta, així com la informació relativa a l'ajuda atorgada, a l'Ajuntament de Pollença amb finalitat estadística, d'avaluació i seguiment, i per a la comunicació a les persones sol·licitants dels diferents programes i actuacions.

Per al lliurament del material amb la imatge corporativa del programa als establiments adherits, la informació relativa al nom comercial, l'adreça postal del comerç detallista, el nom de la persona representant i el telèfon mòbil poden ser comunicats a tercers col·laboradors.

Les persones interessades poden sol·licitar davant el responsable accedir, rectificar i suprimir les seves dades, així com exercir altres drets, a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Pollença o presencialment en els llocs i registres establerts en la normativa reguladora del procediment administratiu comú.

Pollença, *(signat electrònicament: 30 de setembre de 2025)*

El batle

Martí X. March Cerdà





AJUNTAMENT DE POLLENÇA

ANNEX I.**SOL·LICITUD ADHESIÓ AL PROGRAMA/ DECLARACIÓ RESPONSABLE**

Espai per al registre d'entrada si es presenta presencialment

SOL·LICITUD**DADES DEL sol·licitant**

NIF/NIE	Nom
Cognom 1	Cognom 2
CIF	Raó Social
Adreça	Núm
CP	Municipi
Província	País
Telèfon	Adreça electrònica
Nom Comercial	Adreça establiment

DADES DEL REPRESENTANT

NIF/CIF	Cognom 1	Cognom 2
Nom	Raó Social	
Adreça electrònica	Telèfon	

D'acord amb l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, consentiu expressament que les dades facilitades siguin recollides i tractades en un fitxer del qual és titular el centre gestor d'aquest procediment, al qual està destinat per escrit. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant d'aquest centre gestor.

EXPÒS:

Que accept les bases reguladores de la convocatòria de subvencions per a la CONCESSIÓ DE BONS DE COMPRA PER A LA PROMOCIÓ I REACTIVACIÓ DEL COMERÇ LOCAL DEL MUNICIPI DE POLLENÇA, EXERCICI 2025.

Que tenc la consideració de beneficiari en compliment del punt 6 de les bases d'acord amb la següent línia:

DECLARO:

- Que tenc un establiment comercial obert al municipi de Pollença, que ha estat obert al públic, al manco, algun dels mesos de menor activitat turística entre l'1 de novembre de 2024 i 28 de febrer de 2025.

Ajuntament de Pollença

CARRER Calvari 2, POLLENÇA. 07460 (Illes Balears). Tel. 971530108. Fax: 971530783





AJUNTAMENT DE POLLENÇA

- Que figur d'alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques.
- Que em trob al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Pollença.
- Que no em trob en cap causa de prohibició de les establertes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Que tenc la condició de petita empresa, definida en aquestes bases com aquella amb una plantilla de màxim 20 treballadors i amb una facturació anual inferior a 1.000.000€.
- Que dispòs del títol habilitant municipal per exercir l'activitat (llicència d'obertura i funcionament, declaració responsable d'inici exercici d'activitat expedit per l'Ajuntament de Pollença, o similar).

AUTORITZO

Que l'Ajuntament de Pollença realitzi consultes de les dades sobre el compliment del sol·licitant de les obligacions tributàries, amb l'Ajuntament de Pollença i la disposició del títol habilitant municipal per exercir l'activitat (llicència d'obertura i funcionament, declaració responsable d'inici exercici d'activitat expedit per l'Ajuntament de Pollença, o similar).

Per tot això,

SOL·LICIT:

L'adhesió a la campanya que promou l'Ajuntament de Pollença, a l'empara de la convocatòria per a la CONCESSIÓ DE BONS DE COMPRA PER A LA PROMOCIÓ I REACTIVACIÓ DEL COMERÇ LOCAL DEL MUNICIPI DE POLLENÇA.

Documentació

(Indicar tota la documentació que adjunteu)

- Persones físiques: còpia del DNI o NIE, per les dues cares. Si és una persona jurídica: CIF i DNI o NIF de la persona que representa la sol·licitud. Ambòs supòsits s'ha de poder llegir correctament.
- Document admès que acrediti la representació
- Certificat de situació en el cens d'activitats econòmiques de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT) on s'acrediti l'epígraf del cens tributari o registre de l'IAE en el qual està inscrita la persona interessada.
- Annex II. Certificat de titularitat bancària emplenat degudament en tots els camps. Amb signatura de la persona interessada, signatura i segell de l'entitat bancària o certificat de titularitat bancària en el qual consti que es tracta d'un compte bancari obert a nom de la persona sol·licitant de l'ajuda. Si és una empresa, a nom d'aquesta empresa I, si és autònom, a nom de l'autònom.

Ajuntament de Pollença

CARRER Calvari 2, POLLENÇA. 07460 (Illes Balears). Tel. 971530108. Fax: 971530783





AJUNTAMENT DE POLLENÇA

- Certificat de Vida Laboral de l'Empresa (VILE) o qualsevol altra document admès en dret on hi figuri el nom dels treballadors.
- Certificat de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i l'Agència Tributària
- Si és persona física model 130 o 131, dels pagaments fraccionats del quart trimestre de l'exercici 2024. Si és persona jurídica, model 200 de l'impost de Societats de l'exercici 2024, si no és obligatòria la presentació d'aquest model s'han de presentar els comptes anuals de l'exercici 2024 i acta d'aprovació de l'organisme corresponent, també en el cas de comunitat de bens on el comuner sigui una societat. En el cas de Comunitat de Bens, on el comuner sigui persona física, model 130 o 131 dels pagaments fraccionats del 4rt trimestre de l'exercici 2024. .





AJUNTAMENT DE POLLENÇA

ANNEX II CERTIFICAT TITULARITAT BANCÀRIA

DADES DEL PERCEPTOR

NIF/DNI	Nom	Cognom 1	Cognom 2
CIF		Raó Social	
Adreça		Núm	Pis
CP	Localitat	Municipi	
Província		País	
Telèfon		Adreça electrònica	

DADES BANCÀRIES

Entitat
bancària/sucursal
BIC/SWIFT
IBAN

Sota la meva responsabilitat, declar que aquestes dades corresponen al compte corrent o la llibreta oberta a nom de l'entitat que represent.

*CERTIFICAT DE CONFORMITAT BANCÀRIA:
de 2025*

Pollença, de

*Aquestes dades coincideixen amb les que consten a
n'aquesta oficina;
El director/ El delegat*

El perceptor,

Ajuntament de Pollença

CARRER Calvari 2, POLLENÇA. 07460 (Illes Balears). Tel. 971530108. Fax: 971530783





AJUNTAMENT DE POLLENÇA

*Signatura**Signatura**(segell de l'entitat bancària)***ANNEX 3 - ACTIVITATS QUE ES PODEN ACOLLIR COM A BENEFICIÀRIES
PER SER RECEPTORS DE LES COMPRES AMB BONS**

Es poden acollir a la convocatòria per ser receptors de les compres amb bons, les persones físiques o jurídiques, titulars d'establiments oberts al públic emmarcades dins els següents epígrafs de l'Impost d'Activitats Econòmiques:

Agrupació 64. Comerç al per menor de productes alimentaris, begudes i tabac realitzat en establiments permanents.

GRUP 641. COMERÇ A EL DETALL DE FRUITES, VERDURES, HORTALISSES I TUBERCLES.

GRUP 642. COMERÇ AL DETALL DE CARNS I DESPULLES; DE PRODUCTES I DERIVATS CÀRNICS ELABORATS; D'OUS, AUS, CONILLS DE GRANJA, CAÇA; I DE PRODUCTES DERIVATS DELS MATEIXOS.

Epígraf 642.1.- Comerç al detall de carns i despulles; de productes derivats càrnics elaborats; d'ous, aviram, conills de granja, caça; i de productes derivats dels mateixos.

o Epígraf 642.2.- Comerç al detall, en dependències de venda de carnisseries xarcuteries, de carns fresques i congelades, despulles i tot tipus de productes i derivats carnis; d'ous, aviram, conills de granja, caça i de productes derivats dels mateixos.

o Epígraf 642.3.- Comerç al detall, en dependències de venda de carnisseries salsitxeries, de carns fresques i congelades, despulles, productes procedents d'indústries càrnies i productes carnis frescos, crus, adobats, cansalada salat, embotits de sangs (botifarres) i aquells altres tradicionals d'aquestes característiques per als que estiguin autoritzats; així com d'ous, aviram, conills de granja, caça i de productes derivats dels mateixos.

o Epígraf 642.4.- Comerç al detall, en carnisseries, de carns fresques i congelats, despulles i productes i derivats carnis elaborats; així com d'ous, aviram, conills de granja, caça i de productes derivats dels mateixos.

o Epígraf 642.5.- Comerç al detall d'ous, aviram, conills de granja, caça; i de productes derivats dels mateixos.

o Epígraf 642.6.- Comerç al detall de vísceres i despulles procedents d'animals d'abastament, frescos i congelats.

GRUP 643. COMERÇ AL DETALL DE PEIXOS I ALTRES PRODUCTES DE LA PESCA I DE L'ACUICULTURA I DE CARGOLS.

o Epígraf 643.1.- Comerç al detall de peix i altres productes de la pesca i de l'aquicultura i de cargols.

o Epígraf 643.2.- Comerç a al detall de bacallà i altres peixos en salaó.

GRUP 644. COMERÇ A EL DETALL DE PA, PASTISSERIA, CONFITERIA I SIMILARS I DE LLET I PRODUCTES LACTIS.

o Epígraf 644.1.-Comerç a al detall de pa, pastisseria, confiteria i similars, de llet i productes lactis.

o Epígraf 644.2.- Despatxos de pa, pans especials i brioixeria.

o Epígraf 644.3.-Comerç a al detall de productes de pastisseria, brioixeria i confiteria.

o Epígraf 644.4.-Comerç al detall de gelats.

o Epígraf 644.5.-Comerç al detall de bombons i caramels.

Ajuntament de Pollença

CARRER Calvari 2, POLLENÇA. 07460 (Illes Balears). Tel. 971530108. Fax: 971530783





AJUNTAMENT DE POLLENÇA

o Epígraf 644.6.-Comerç al detall de masses fregides, amb o sense cobertures o farcits, patates fregides, productes d'aperitiu, fruita seca, lllaminadures, preparats de xocolata i begudes refrescants.

⇒ GRUP 651. COMERÇ AL DETALL DE PRODUCTES TÈXTILS, CONFECCIÓ, CALÇAT, PELL I ARTICLES DE CUIR.

Epígraf 651.1.- Comerç al detall de productes tèxtils, confeccions per a la llar, catifes i similars i articles de tapisseria.

o Epígraf 651.2.- Comerç al per menor de tota classe de peces per al vestit i tocat.

o Epígraf 651.3.- Comerç al detall de llenceria i cotilleria.

o Epígraf 651.4.- Comerç al detall d'articles de merceria i paqueteria.

o Epígraf 651.5.- Comerç al detall de peces especials.

o Epígraf 651.6.- Comerç al detall de calçat, articles de pell i imitació o productes substitutius, cinturons, carteres, bosses, maletes i articles de viatge en general.

o Epígraf 651.7.- Comerç al detall de confeccions de pelleteria.

⇒ GRUP 652. COMERÇ AL DETALL DE MEDICAMENTS I DE PRODUCTES FARMACÈUTICS; COMERÇ AL DETALL D'ARTICLES DE DROGUERIA I NETEJA; PERFUMERIA I COSMÈTICS DE TOTES CLASSES; I DE PRODUCTES QUÍMICS EN GENERAL; COMERÇ A EL DETALL D'HERBES I PLANTES EN HERBOLARIS.

o Epígraf 652.2.- Comerç al detall de productes de drogueria, perfumeria i cosmètica, neteja, pintures, vernissos, dissolvents, papers i altres productes per a la decoració i de productes químics.

o Epígraf 652.3.- Comerç al detall de productes de perfumeria i cosmètica, i d'articles per a la higiene i la neteja personal. o Epígraf 652.4.- Comerç al detall de plantes i herbes en herbolaris.

⇒ GRUP 653. COMERÇ AL DETALL D'ARTICLES PER A L'EQUIPAMENT DE LA LLAR I LA CONSTRUCCIÓ.

o Epígraf 653.1.- Comerç al detall de mobles (llevat dels d'oficina).

o Epígraf 653.2.- Comerç al detall de material i aparells elèctrics, electrònics, electrodomèstics i altres aparells d'ús domèstic d'energia diferent de l'elèctrica, així com de mobles de cuina.

o Epígraf 653.3.- Comerç al detall d'articles de parament, ferreteria, adorn, regal o reclam (incloent-hi bijuteria i petits electrodomèstics).

o Epígraf 653.6.- Comerç al detall d'articles de bricolatge.

o Epígraf 653.9.- Comerç al detall d'altres articles per a l'equipament de la llar N.C.O.P.

⇒ GRUP 659. ALTRE COMERÇ AL DETALL

⇒ GRUP 662. COMERÇ MIXT O INTEGRAT AL DETALL

⇒ GRUP 971. BUGADERIES, TINTORERIES I SERVEIS SIMILARS.

o Epígraf 971.1-Tintoreria, neteja en sec, rentat i planxat de roba feta i de peces i articles de la llar usats.

o Epígraf 971.2.- Neteja i tenyit de calçat

o Epígraf 971.3.- Sargit i reparació de robes.

GRUP 972. SALONS DE PERRUQUERIA I INSTITUTS DE BELLESA.

o Epígraf 972.1-Serveis de perruqueria d'home i dona.

o Epígraf 972.2.- Salons i instituts de bellesa i gabinets d'estètica.

GRUP 973. SERVEIS FOTOGRÀFICS, MÀQUINES AUTOMÀTIQUES FOTOGRÀFIQUES I SERVEIS DE FOTOCÒPIES

o Epígraf 973.1.- Serveis fotogràfics.

Ajuntament de Pollença

CARRER Calvari 2, POLLENÇA. 07460 (Illes Balears). Tel. 971530108. Fax: 971530783





AJUNTAMENT DE POLLENÇA

GRUP 975. SERVEIS DE EMMARCACIÓ.

GRUP 838. ÒPTICS, OPTOMETRISTES I PODÒLEGS.





Secció V. Anuncis

Subsecció segona. Altres anuncis oficials

AJUNTAMENT DE POLLENÇA

10855 *Convocatòria per a la concessió de Bons Pollença per a la promoció i reactivació del comerç local del municipi de Pollença*

Base dades nacional de subvencions núm. 859606

De conformitat amb el previst en els articles 17.3b i 20.8a de la Llei 38/2003, 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet de la qual es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Extracte de la convocatòria per a la concessió de Bons Pollença per a la promoció i reactivació del comerç local del municipi de Pollença, de conformitat amb el que preveuen els articles 17.3b i 20.8 a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria. Les bases reguladores es publiquen en el BOIB d'aquest mateix dia.

1. OBJECTE I FINALITAT

L'objecte i finalitat d'aquesta convocatòria és regular el procediment i condicions per a l'atorgament de les subvencions BONS POLLENÇA .

L'objectiu és posar en marxa una campanya de cupons de compra per als ciutadans i ciutadanes majors de 16 anys residents al municipi de Pollença, amb l'objecte de poder-los emprar a les empreses del municipi que hagin tingut un establiment obert al públic al manco un dels mesos entre 1 de novembre de 2024 fins 28 de febrer de 2025.

En definitiva, es pretén fomentar el desenvolupament econòmic local del municipi de Pollença, d'acord amb les competències atribuïdes a l'art. 29.2.t) de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, per tal d'augmentar la productivitat i competitivitat dels comerços.

2. QUANTIA

Es destina la quantitat de 50.000€, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 431/48939 del pressupost municipal vigent de l'Ajuntament de Pollença per l'any 2025.

3. BENEFICIARIS I REQUISITS

Podran ser beneficiaris directes d'aquestes ajudes les persones físiques donades d'alta d'autònoms, els comerços i petites empreses, sigui qualsevol la seva forma jurídica, vàlidament constituïdes en el moment de presentació de la sol·licitud, que compleixin els requisits determinats a l'apartat 6.1 de les bases reguladores.

Així mateix, seran beneficiàries indirectes les persones físiques, a partir de setze anys, empadronades al municipi de Pollença fins al dia anterior a la publicació d'aquesta convocatòria al BOIB, que accedeixin als bons en els establiments adherits al programa a través de la plataforma <https://bonspollenca.com>.

4. ACTUACIONS SUBVENCIONABLES I QUANTIA DE LES AJUDES

Se subvencionarà la compra de béns o serveis en els establiments comercials adherits a la campanya a través d'un únic tipus de bo de compra disponible als mateixos comerços.

Cadascun d'aquests bons tindrà la consideració de bo de compra per un valor de 15 euros sobre una compra mínima de 30 euros als establiments adherits.

L'import total dels bons de compra emesos es distribuirà per igual entre el nombre d'establiments que s'adhereixin al programa. Així, el nombre de bons corresponent a cada establiment adherit tindrà un caràcter lineal i estarà establert per la relació existent entre la quantitat de bons emesos i el nombre final d'establiments adherits al programa.

L'Ajuntament de Pollença no es farà càrrec de l'accés a bons en un nombre superior a la totalitat de bons emesos.



5. FUNCIONAMENT DEL SISTEMA DE BONS DE COMPRA

La totalitat del tràmits d'adhesió, formalització i de tota l'operativa d'emissió, obtenció, aplicació, bescanvi, compensació i verificació dels bons de compra es gestionaran a través de la plataforma tecnològica <https://bonspollenca.com/> per assegurar una correcta operativa del funcionament de la campanya.

Cada comerç adherit disposa d'un usuari i contrasenya únics que permeten accedir a la plataforma per realitzar els tràmits de gestió, que són:

- Comprovar els bons disponibles amb una numeració específica i única associats a l'entitat adherida.
- Obtenir el bo per oferir-lo a la clientela que compleix el requisits establerts a l'apartat 3 d'aquesta convocatòria.
- Informació relativa als bons utilitzats i pendents durant la vigència de la campanya.
- La formalització dels bons usats i la seva justificació, segons el disposat a l'apartat 12 de les bases

Els bons es repartiran de forma igualitària entre cada un dels establiments adherits a la convocatòria, de manera que tots disposaran del mateix número de bons.

Cada persona empadronada major de setze anys pot obtenir un màxim de dos bons per valor de 15 euros cada un per consumir en qualsevol dels establiments del municipi de Pollença adherits la campanya, fins a exhaurir la quantitat aprovada per atendre aquesta subvenció.

Per poder-se beneficiar dels bons de compra de 15 euros cada un, no divisibles, l'usuari haurà de fer una compra mínima de 30 euros, a l'establiment escollit. Es poden bescanviar els dos bons al mateix o distint comerç.

Els bons de compra s'hauran de consumir durant el període de duració de la campanya, que serà durant el mes de novembre una vegada publicat a la pàgina web de l'Ajuntament la proposta de resolució definitiva dels comerços beneficiaris de la subvenció. Només poden ser subvencionades les vendes realitzades dintre del període en què es trobi activa la campanya.

És responsabilitat de l'entitat beneficiària la verificació de la identitat de les persones que adquireixen el bon.

En el moment del bescanvi del bo o bons de compra, la persona compradora ha de mostrar el seu DNI al comerciant perquè aquest pugui comprovar la informació relativa als bons a utilitzar i validar que compleix les condicions d'edat i empadronament establertes. Per això l'establiment ha d'introduir el número i lletra de DNI de la persona compradora, com a identificador, al formulari dissenyat a propòsit a la plataforma <https://bonspollenca.com/>, i ha d'adjuntar una còpia de la factura de la compra mínima de 30 euros com a justificant de la compra.

6. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

El termini de presentació de sol·licituds serà de 7 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOIB. La forma i documentació a presentar serà la prevista a l'apartat 8 i 9 de les bases reguladores d'aquesta convocatòria.

7. SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ

Les entitats beneficiàries que compleixin els requisits determinats als apartats 5 i 6 de les bases reguladores o estiguin en condicions de complir-los en el termini de presentació de sol·licituds han d'emplenar la declaració responsable i adjuntar la documentació detallada a l'annex I. ho faràn a través de la seu electrònica o registre d'entrada de l'Ajuntament segons tingui o no obligació de presentar documentació telemàticament segons l'article 14.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques..

8. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

La concessió de les subvencions d'aquesta convocatòria es regeix pels principis de publicitat, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com l'eficàcia en el compliment d'objectius i l'eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics i es tramita en règim de concessió directa segons el que estableix l'article 22.2 c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, atenint-nos a raons d'interès públic, econòmic i social.

L'inici del procediment de concessió de subvencions es produeix d'ofici, mitjançant l'aprovació de la convocatòria i la publicació al BOIB, a la Base de Dades Nacional de Subvencions BDNS, i a la pàgina web de l'Ajuntament de Pollença (www.pollenca.net).

En el cas què la sol·licitud sigui objecte de requeriment, pel fet que no es reuneixen els requisits establerts en la convocatòria, i d'acord amb el que estableix l'apartat 10 de les Bases Reguladores l'entitat requerida disposarà de dos dies hàbils per esmenar les deficiències comunicades i ho farà a través de la seu electrònica o registre d'entrada de l'Ajuntament segons tingui o no obligació de presentar documentació telemàticament segons l'article 14.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques..



És competent per resoldre i concedir la subvenció la Junta de Govern Local, que dictarà resolució un cop dictada la proposat de resolució definitiva i emès informe de fiscalització per la Intervenció Municipal.

La Regidoria de Impuls econòmic, Turisme, Comerç, Fires i Mercats de l'Ajuntament de Pollença pot realitzar d'ofici totes les actuacions que estimi necessàries i convenients per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades que figuren en les sol·licituds, en virtut de les quals es resoldrà la concessió d'ajuda.

Tots els acords del procediment es publicaran a la pàgina web de l'Ajuntament de Pollença (www.pollenca.net)

9. FORMA DE JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ PER PART DELS ESTABLIMENT ADHERITS I PAGAMENT:

Durant el període d'execució de la campanya, les entitats beneficiàries han de procedir a la justificació de la subvenció, aportant de forma telemàtica a la plataforma tecnològica creada a tal efecte, <https://bonspollenca.com/>, la documentació següent:

- a) Número de DNI de la persona que ha consumit el bo
- b) Factura de la compra, de mínim 30 euros, en la qual s'ha fet ús del bo de compra, on s'especifiqui el preu abans i després d'aplicar el descompte, així com l'import de la bonificació aplicada.

Una vegada finalitzada la campanya i verificat el compliment dels requisits, es procedirà a efectuar la liquidació i el pagament en el compte bancari de l'entitat beneficiària.

Pollença, a data signatura electrònica (30 de setembre de 2025)

El batle

Martí X. March Cerdà

